

Formulaire de demande de modifications des informations du livret scolaire et / ou de non mise à disposition du livret scolaire au jury du baccalauréat

Nom du représentant légal de l'élève :	Nom de l'élève :
Prénom :	Prénom:
Adresse :	Date de naissance:/...../.....
Téléphone :	Classe :
Adresse électronique :	

Toute demande de rectification doit être motivée et transmise à l'établissement au plus tard 8 jours avant le conseil de classe du troisième trimestre de la classe terminale. Elle sera examinée par l'équipe pédagogique de l'établissement en vue de la décision finale du chef d'établissement.

- En vertu des dispositions de l'article 4 de l'amendement sur l'arrêté du 13-10-2014 portant généralisation du traitement automatisé de données à caractère personnel dénommé « livret scolaire du lycée » LSL, **je souhaite que les informations ci-dessous soient rectifiées dans le livret scolaire de l'élève susnommé(e) :**

- Données personnelles :
.....

- Enseignement ou discipline concerné(e)
.....

Note

.....

Appréciation

.....

Compétences

.....

- Autres :
.....

- **Le livret scolaire est un outil d'aide à la décision dans les délibérations du jury du baccalauréat, uniquement au bénéfice du candidat. Cependant, ce dernier a la faculté de refuser la transmission de son livret scolaire lors des délibérations du jury.**

Je souhaite que le livret scolaire de l'élève susnommé(e) ne soit pas transmis au jury de baccalauréat

Le :/...../.....	Document remis le :/...../.....
Signature de l'élève ou de son représentant légal	Visa et tampon de l'établissement